

## 概要

プロジェクト管理ツールの効果的な利用は、今日のプロジェクト環境には欠かせません。管理ツールを利用することによって、プロジェクト情報を素早く体系的に把握し、容易に管理・追跡できる計画にまとめることができます。また、プロジェクト管理ツールは、プロジェクトのスケジュールやリソースを管理したり、安定した的確な予測を行ったり、信頼性の高い情報をタイムリーにレポートするといった課題に対処することができます。

Microsoft Project<sup>TM</sup> 2002 (MSP)は、使いやすい強力なプロジェクト管理ツール一式をまとめて提供します。MSPは、段階的なプロジェクトガイドから企業規模のリソース管理まで、ほかに例を見ない幅広い機能を高い費用効率でプロジェクトマネージャー、チームメンバー、役員、プロジェクトオフィスのスタッフ向けに提供します。

Microsoft Project<sup>TM</sup> トレーニングプログラムは一貫性のある体系的、包括的、統合プロジェクト管理プロセスをサポートするMSPの利用方法を指導します。動的プレゼンテーション、インタラクティブなエクササイズ、ケーススタディの実習指導などを通して、MSPを費用効率よく利用するための技術と知識を短期間で学ぶことができます。IPSはさまざまな人や組織のニーズに対応するMSPコースを各種用意しています。

IPS Associates AsiaはMicrosoftが指定する正式なMicrosoft Project<sup>TM</sup> ソリューションの地区パートナーです。小規模プロジェクトから最も困難で複雑なプログラムまで幅広くMSPの活用経験を持つIPSのコンサルタントは、業界有数のツールセットであるMSPに関する豊富な専門性を提供します。

## 目的

MSPトレーニングコースは、受講者に次のような点を理解していただくことを目的としています。

- 個々のプロジェクト計画または企業規模のポートフォリオ管理におけるMSPの主な特徴、機能
- IPSプロジェクト管理の方法論をMSPがどのようにサポートするか
- MSPの性能を最大限に生かすための応用ノウハウ

## 利点

MSPプロジェクト管理トレーニングプログラムのコース受講者や受講団体は、受講によって、以下のようなさまざまなメリットがあります。

- プロジェクトをうまく管理するための主な機能を能動的、実際に体験する
- プロジェクト開始から終了までを管理する体系的アプローチをMSPがどのようにサポートしているかを理解する
- プロジェクト計画で実際直面する問題点や板ばさみ状態をシミュレートした困難なエクササイズを行う
- 世界有数のプロジェクト管理ソフトウェアツールへの投資以上のリターンを得る
- さらにタイムリーで信頼性の高いプロジェクトトレーニング、追跡、データレポートを通して、ビジネス上の意思決定を改善する

IPSは、受講者にツールの操作方法を指導するだけでなく、IPSのプロジェクト管理トレーニングコースおよびプロジェクトポートフォリオ管理トレーニングコースで紹介するプロセスを補完し、向上させ、実行するアプローチ方法としてMSPを紹介しています。

## 内容/プロセス

以下の3つのMSPコースを実施しています。

- Microsoft Project基礎
- Microsoft Project上級
- Microsoft Project企業向け

各コースは、業界が認めたIPSのプロジェクト管理およびプロジェクトポートフォリオ管理の方法論に準拠しています。学習体験を高める同様のインタラクティブな指導アプローチおよびプロセスは、IPSのすべてのコースに利用されています。受講者は構造的エクササイズにより、概念をケーススタディに応用していくことができます。

受講者は各コースの終了までに、プロジェクトの進捗状況を計画、最適化、追跡、レポートするのに必要な技術スキルと知識を習得します。



# Microsoft Project(MSP)でのプロジェクトの計画と管理



## 概略

### Microsoft Project基礎:

- 作業構成明細の作成
- 当初計画の作成
- 見積もりとリソースの登録
- リソースの委託状況分析
- スケジュールやリソースの制約に合わせた計画の調整
- 基準計画の検討
- 計画更新方法
- 分散分析
- 適応性のある行動計画
- プロジェクト進捗レポート
- 完成したプロジェクト計画の評価

### Microsoft Project上級:

- *Microsoft Project基礎*のトピックのほか以下を含みます。
- プロセスツール統合の検討
- 計画品質レビューの手法
- 予算管理と原価管理
- 進捗状況の収集方法
- 分散分析の上級手法
- 代替レポート、ダッシュボード
- ツールのカスタマイズ
- その他実践エクササイズ

### Microsoft Project企業用:

- プロジェクトポートフォリオ管理の概要
- プロジェクト計画のテンプレート作成
- エンタープライズリソースプール
- オンラインのチーム共同作業
- 役員による監督と洞察
- プロジェクトポートフォリオ分析
- ポートフォリオの最適化
- プロジェクトオフィス・システム管理
- カスタマイズ配置

## まとめ

Microsoft Project<sup>TM</sup> コースは、プロジェクト管理の効率を即座に高める世界有数のプロジェクト管理ソフトウェアの利用に必要なスキルを短時間で習得するためのユニークで効果的な手法を提供しています。

\*\* *Microsoft ProjectはMicrosoft社の登録商標です。*

## 参加対象者

個人、企業両方のニーズを幅広く満たすMSPトレーニングプログラムを複数実施しています。プロジェクトマネージャー、チームメンバー、プロジェクトオフィス職員、その他プロジェクトのスケジュールやリソース管理にMSPを利用する方の受講をお奨めします。

参加条件: なし

(プロジェクト管理プロセストレーニングを受講していると有利)

## 期間

1日(7時間)

## 受講料

1名 63,000円(税抜き:60,000円)

## 言語

英語、日本語または日英のバイリンガル

(バイリンガルコースは、外国人講師による英語中心のコースで、通常日本人講師が補助として同席し日本語による質疑応答を行っております。また、テキスト・教材等は全て英語・日本語で提供されます。)



# Microsoft Project(MSP)での プロジェクトの計画と管理



	Microsoft Project 基礎	Microsoft Project 上級	Microsoft Project 企業向け
期間	1日	1.5日	1日
対象ソフトウェア	Project 98 Project 2000 Project 2002 Standard Project 2002 Professional	Project 98 Project 2000 Project 2002 Standard Project 2002 Professional	Project 2002 Professional + Project 2002 Server
トピック			
プロジェクト管理の諸課題	X	✓	ポートフォリオの諸課題
プロジェクト管理プロセスのレビュー	X	✓	ポートフォリオの プロセス
プロジェクトパラメーターの定義	X	✓	プロジェクトオフィス
プロジェクトガイド	2002のみ	2002のみ	プロジェクト テンプレート
スマートタグ	2002のみ	2002のみ	ガイドのカスタマイズ
作業構成明細	✓	✓	エンタープライズ リソースプール
スケジュール作成	✓	✓	スキルに基づく リソース選択
論理的依存関係	✓	✓	リソースの代用
期間予測	✓	✓	パブリッシングの スケジュール
オプション表示	✓	✓	共同作業ツール
フィルタ	✓	✓	タイムシート
制約	✓	✓	進捗レポート
クリティカルパス	✓	✓	電子メール通知
詳細レベルとロールアップ	✓	✓	文書ライブラリ
リソースの定義	✓	✓	懸案事項追跡
カレンダー	✓	✓	ポートフォリオビュー
リソースの割り当て	✓	✓	ポートフォリオ分析
作業対期間	✓	✓	シナリオのモデリング
リソース分析	✓	✓	ビューのカスタマイズ
予算管理、原価管理	✓	✓	XMLの適用
計画品質レビュー	X	✓	プロジェクトの監督
スケジュール制約の調整	✓	✓	管理操作
リソース制約の調整	✓	✓	
リソースの平準化	✓	✓	



## Microsoft Project(MSP)での プロジェクトの計画と管理



プロジェクトの基準	✓	✓	
進捗状況の更新	✓	✓	
進捗状況収集の手法	X	✓	
分散分析	✓	✓	
クリティカルパス分析	✓	✓	
依存関係の矛盾	X	✓	
計画の再最適化	✓	✓	
再基準化	✓	✓	
レポートの作成	✓	✓	
グラフィック表示	X	✓	
Projectダッシュボード	X	✓	
包括的なケーススタディ	✓	✓	
補足実践研究	X	✓	
マクロ作成	X	✓	
ツールバーのカスタマイズ	X	✓	

For More Information

[www.pm-global.com](http://www.pm-global.com)

ビー・エム・グローバル株式会社  
〒104-0031 東京都中央区  
京橋2-7-14 ビュレックス京橋8F  
Email: [info@pm-global.com](mailto:info@pm-global.com)  
Phone: 03-5159-2151

IPS Associates Asia Pte Ltd  
Asia Headquarters  
Email: [ipsasia@ipsassociates.com](mailto:ipsasia@ipsassociates.com)  
Phone: (65) 6778.3500